



PT BPR ROGOJAMPI ARTHA NIAGA

Jln Raya No.200 Kedaleman Kecamatan ROGOJAMPI Kabupaten
BANYUWANGI

2025

LAPORAN

TAHUNAN

A. INFORMASI UMUM

1. Kepengurusan

1. Data Direksi dan Dewan Komisaris

Susunan Pengurus PT BPR Rogojampi Artha Niaga sesuai Akta Perubahan Anggaran Dasar terakhir Nomor 106 tanggal 25 November 2024 adalah sebagai berikut:

No	Nama	Jabatan	No. SK Persetujuan	Masa Jabatan
1.	HARI TRIANTO	Direktur Utama	S-462/KO.0403 /2019	28/03/2025 s.d 28/03 /2026
2.	ANIE PURNAMAWATI	Komisaris Utama	S-462/KO.0403 /2019	28/03/2025 s.d 28/03 /2026
3.	ELISABETH RINA KRISWANTI	Komisaris	S-462/KO.0403 /2019	28/03/2025 s.d 28/03 /2026

2. Data Pejabat Eksekutif

No	Nama	Jabatan	No. SK Pengangkatan	Tanggal Mulai Menjabat
1.	MARINA ELVITA	Pejabat Eksekutif Kepatuhan, Pejabat Eksekutif Manajemen Risiko, Pejabat Eksekutif APU dan PPT	04/RANI/PE/II/2020	03/02/2020
2.	YULIATIN NADIFA	Pejabat Eksekutif Lainnya	02/RANI/PE/V/2023	08/05/2023
3.	RIMA BAYU KUSUMA	Pejabat Eksekutif Lainnya	02/RANI/PE/X/2021	01/10/2021
4.	DIAN LUTVITA SARI	Pejabat Eksekutif Audit Intern	01/RANI/PE/V/2023	08/05/2023
5.	SLAMET	Pejabat Eksekutif Lainnya	S-24/KO.351/2014	22/10/2014

2. Kepemilikan

Susunan Pemegang Saham PT BPR Rogojampi Artha Niaga s.d 31 Desember 2025 sesuai Akta Perubahan Anggaran Dasar terakhir Nomor 106 tanggal 25 November 2024 adalah sebagai berikut:

No	Nama Pemegang Saham	Komposisi Saham	
		Nominal (Rp)	(%)
1.	MAYAN	703.000.000	35,15
2.	GUNADI YUWONO	300.000.000	15,00
3.	LUKAS WIJAYA	100.000.000	5,00
4.	TOMMY SUHENDRO	200.000.000	10,00
5.	TRİYANTO HALIMI	200.000.000	10,00
6.	LUWIS WIJAYA MULJONO	152.000.000	7,60
7.	LUWID WIJAYA MULJONO	152.000.000	7,60
8.	VINDY LESTARI	31.000.000	1,55
9.	LULY WIJAYA	31.000.000	1,55
10.	RAHAYU INDAH WATI	131.000.000	6,55

3. Perkembangan Usaha

1. Riwayat Pendirian

PT BPR Rogojampi Artha Niaga merupakan Bank Perekonomian Rakyat yang didirikan berdasarkan Akta Nomor 30 tanggal 08 Juni 1989 dan terakhir mengalami perubahan berdasarkan Akta Nomor 106 tanggal 25 November 2024 tentang Perubahan Anggaran Dasar PT BPR Rogojampi Artha Niaga yang telah mendapat pengesahan dari Menteri Hukum dan HAM RI Nomor AHU-0076310.AH.01.02 tanggal 26 November 2024.

Tempat Kedudukan

Bank berlokasi di Jln Raya No.200 Kedaleman, Kabupaten BANYUWANGI

2. Ikhtisar Data Keuangan Penting

Pos	2024	2025	YoY (+/-) (%)
Pendapatan Operasional	2.798.539.040	6.619.808.574	136,55
Beban Operasional	3.038.250.540	6.481.350.468	113,33
Laba (Rugi) Operasional	(239.711.500)	138.458.106	(157,76)
Pendapatan Non Operasional	7.469.244	4.139.949	(44,57)
Beban Non Operasional	16.356.342	13.362.606	(18,30)
Laba (Rugi) Non Operasional	(8.887.098)	(9.222.657)	3,78
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	(248.598.598)	129.235.449	(151,99)
Taksiran Pajak Penghasilan	64.223.757	72.665.670	13,14
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	(312.822.355)	395.291.919	(226,36)

3. Kualitas Aset Produktif dan Rasio Keuangan

Jenis Rasio	2024	2025	YoY (+/-) (%)
Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM)	91,79	94,92	3,41
Rasio Cadangan terhadap PPKA	100,00	449,96	349,96
Non Performing Loan (NPL) Neto	19,56	22,65	15,80
Non Performing Loan (NPL) Gross	26,80	33,99	26,83
Return on Assets (ROA)	(1,76)	0,46	(126,14)
Biaya Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO)	108,57	71,32	(34,31)
Net Interest Margin (NIM)	14,66	16,39	11,80
Loan to Deposit Ratio (LDR)	212,01	281,40	32,73
Cash Ratio	44,31	54,48	22,95

4. Penjelasan NPL

Penyebab Utama

- 1. Faktor Ekonomi
 - - Melemahnya minat beli masyarakat,
 - - Melemahnya kondisi perekonomian yang mengakibatkan permintaan barang akan menjadi menurun dan pertumbuhan investasi juga akan terhambat
- 2. Factor Debitur
 - - Persaingan usaha sejenis yang semakin ketat
 - - Menurunnya kemampuan bayar debitur sebagai akibat dari melemahnya kondisi perekonomian
 - - Kegagalan debitur dalam perencanaan dan pengembangan bisnis
 - - Kualitas manajemen usaha debitur dan permasalahan tenaga kerja
- 3. Factor Internal Bank
 - - Kelemahan dalam pembinaan dan monitoring kredit
 - - Kelemahan Analisa penilaian terhadap ketepatan pembayaran pokok dan bunga, ketersediaan dan keakuratan informasi keuangan debitur, kelengkapan dokumentasi kredit, kepatuhan terhadap perjanjian kredit, dan kesesuaian penggunaan dana serta kewajaran sumber pembayaran kewajiban

Langkah Penyelesaian

- Kebijakan Bank dalam pengelolaan aset produktif yang prudence di tengah ekspansi pinjaman yang diberikan diantaranya dengan selektif memilih sektor penerima kredit
- Pengelolaan atas debitur bermasalah melalui skema remedial dan restrukturisasi untuk mendukung perbaikan kondisi keuangan dan bisnis debitur.

5. Perkembangan Usaha yang Berpengaruh secara Signifikan dan Perubahan Penting Lain

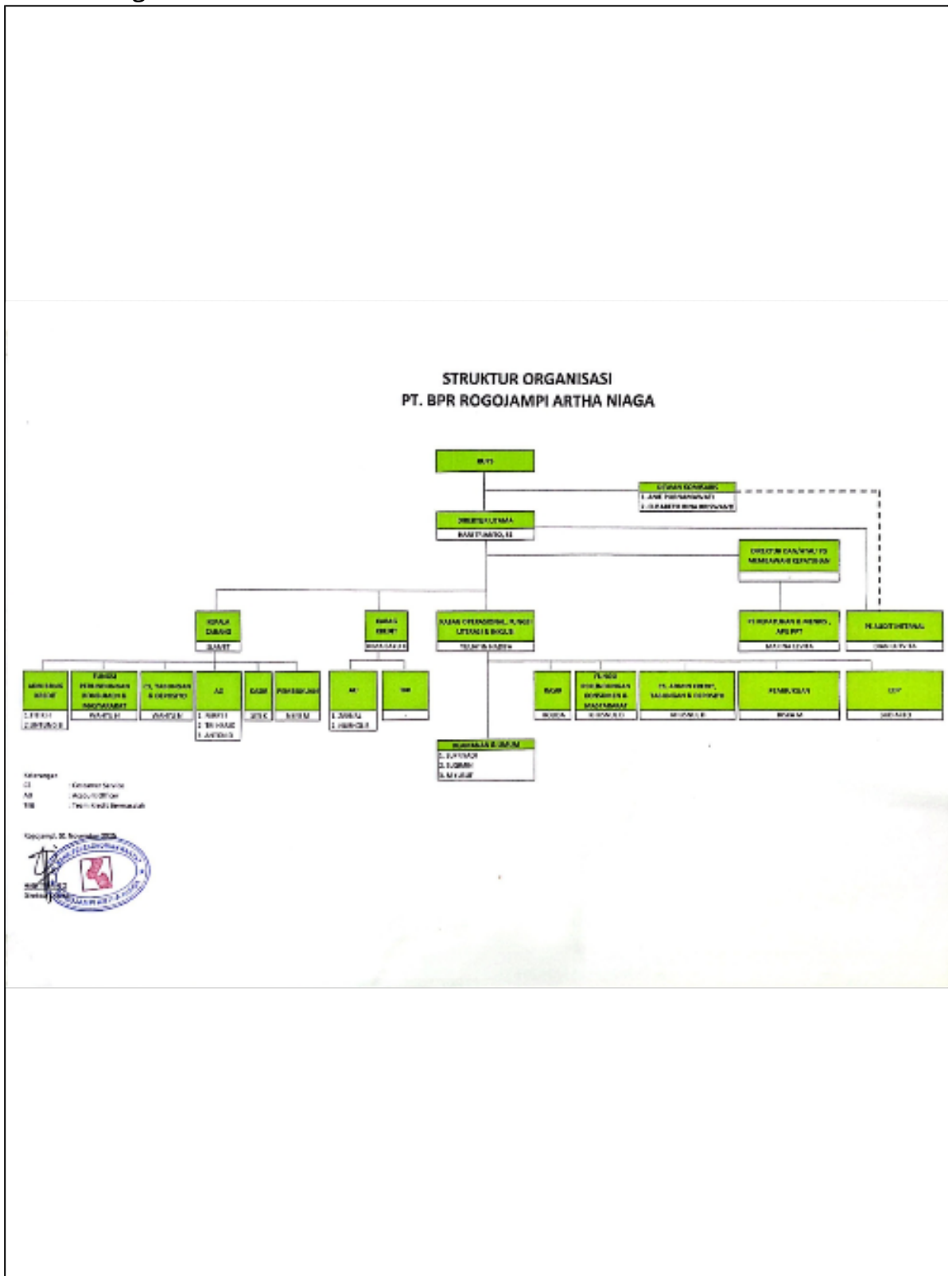
Selama tahun 2025 terdapat pengangkatan kembali atau perpanjangan masa jabatan pengurus perseroan sesuai AKTA No 108 Tanggal 20 Maret 2025 dan telah di sah kan oleh Kementerian Hukum Republik Indonesia Direktorat Jenderal Administrasi Hukum Umum No AHU-AH.01.09-0157828

4. Strategi dan Kebijakan Manajemen

- Strategi dan Kebijakan Jangka Pendek
- Melakukan Penyederhanaan Proses Kredit dengan tetap memperhatikan prinsip kehati-hatian
- Melakukan optimalisasi dan efisiensi biaya, dengan melakukan beberapa inisiatif untuk melakukan penghematan biaya operasional.
- Melakukan mapping kolektibilitas agar penagihan menjadi lebih efektif dan efisien
- Meningkatkan kualitas penggunaan IDEB SILK dalam melakukan analisa kredit
- Meningkatkan Ekspansi Kredit, dengan fokus kredit retail sehingga komposisi kredit retail meningkat
- Strategi dan Kebijakan Jangka Menengah
- Mengembangkan SDM & implementasi Budaya Kerja, Good Corporate Governance, Teknologi Informasi, dan Manajemen Risiko
- Memperkuat implementasi Good Corporate Governance
- Meningkatkan Kepuasan Nasabah melalui peningkatan layanan Cabang
- Memberikan solusi transaksi keuangan yang komprehensif kepada nasabah semua segmen untuk memperkuat hubungan dengan nasabah dan institusi.

- Melakukan penguatan organisasi untuk memberikan solusi layanan terpadu, peningkatan infrastruktur (Jaringan kantor, Teknologi Informasi, Manajemen Risiko)serta penguatan sumber daya manusia.
- Mengembangkan jaringan kantor cabang, jaringan elektronik, maupun jaringan layanan lainnya
- Memperkuat leadership dengan menawarkan solusi transaksi keuangan yang komprehensif dan membangun hubungan yang holistik antar semua segmen
- Implementasi inisiatif strategis corporate plan.
- Strategi dan Kebijakan Jangka Panjang
- Meningkatkan brand dan standar layanan sehingga BPR menjadi partner keuangan pilihan utama masyarakat sekitar
- Membangun hubungan jangka panjang yang didasari oleh kepercayaan baik dengan nasabah bisnis maupun perseorang

5. Laporan Manajemen
1. Struktur Organisasi



2. Bidang Usaha

Berdasarkan Akta Nomor 30 tanggal 08 Juni 1989 tentang Perubahan Anggaran Dasar PT BPR Rogojampi Artha Niaga Bidang Usaha BPR adalah sebagai berikut:

No	Kategori Kegiatan Usaha	Jenis Produk	Nama Produk	Uraian
1.	01 (Penghimpunan Dana)	Produk dasar	Tabungan	Produk simpanan yang memiliki bunga kompetitif, penyetoran dan penarikan dapat dilakukan setiap saat serta terdapat layanan jemput bola
2.	01 (Penghimpunan Dana)	Produk dasar	Deposito	Merupakan produk simpanan yang pencairannya hanya dapat dilakukan pada jangka waktu tertentu dan syarat syarat tertentu. Deposito dapat dicairkan setelah jangka waktu berakhir, apabila sebelum jangka waktu berakhir dicairkan, akan dikenakan pinalty.
3.	02 (Penyaluran Dana)	Produk dasar	Kredit	Fasilitas kredit untuk nasabah perorangan untuk berbagai kebutuhan konsumsi, dengan sistem auto debet dimana pembayaran angsuran diambil dari saldo tabungan.

3. Teknologi Informasi

Selama tahun 2025, PT BPR Rogojampi Artha Niaga terus melakukan beragam inisiatif dalam mendukung transformasi digital, yang mengacu pada Rencana Bisnis BPR dan Rencana Strategis BPR dalam menjawab kebutuhan perkembangan bisnis maupun mengoptimalkan operasional bank untuk mendukung pertumbuhan berkelanjutan serta transformasi menjadi organisasi digital yang agile.

4. Perkembangan dan Target Pasar

- Kredit Yang Disalurkan (KYD) BPR dari tahun ke tahun mengalami penurunan yang cukup signifikan. Pada tahun 2025, KYD BPR tercatat sebesar Rp. 10.989.899 ribu, menurun 9,27% dibandingkan KYD BPR tahun 2024 yang tercatat sebesar Rp. 12.008.161 ribu. BPR akan terus meningkatkan pencairan kredit maupun portofolio kredit dengan tetap memperhatikan prinsip kehati-hatian (prudential banking) Bank yang ketat untuk menjaga kualitas aset.
- Jumlah Tabungan Masyarakat di BPR dari tahun ke tahun juga mengalami penurunan yang cukup signifikan. Pada tahun 2025, Jumlah Tabungan BPR tercatat sebesar Rp. 1.760.455 ribu, menurun 15,44% dibandingkan Jumlah Tabungan BPR tahun 2024 yang tercatat sebesar Rp. 2.032.345 ribu.
- Jumlah Deposito Masyarakat di BPR dari tahun ke tahun juga mengalami penurunan yang cukup signifikan. Pada tahun 2025, Jumlah Deposito BPR tercatat sebesar Rp. 2.145.000 ribu, menurun 66,43% dibandingkan Jumlah Deposito BPR tahun 2024 yang tercatat sebesar Rp. 3.570.000 ribu. BPR akan meningkatkan tenaga funding agar penghimpunan dana dari masyarakat lebih maksimal dengan menerapkan strategi pemasaran untuk menarik nasabah agar menanamkan dananya di BPR, menawarkan suku bunga yang kompetitif serta menjamin keamanan uang simpanan dan memberikan kemudahan nasabah dalam mengakses rekening nasabah

5. Jumlah, Jenis dan Lokasi Kantor

No	Nama Kantor	Alamat Kantor	No. Telepon	Nama Pimpinan
1.	BPR. ROGOJAMPI ARTHA NIAGA	JLN RAYA NO 200 ROGOJAMPI BANYUWANGI, 1211	0333 - 631570	HARI TRIANTO
2.	BPR. Rogojampi Artha Niaga Cab Gendoh	JL. ARUJI KARTAWINATA NO 145 GENDOH, 1211	0333-631806	SLAMET

6. Kerja Sama BPR dengan Bank atau Lembaga Lain

No	Nama Lembaga	Sandi Bank	Jenis Kerjasama	Uraian Kerjasama	Tanggal Mulai Kerjasama
1.	PT Andalan Tata Manajemen		Pengadaan dan jasa pemeliharaan perangkat lunak C - Banking pada BPR	BPR bekerja sama dengan PT ATM dalam hal pengadaan dan jasa pemeliharaan perangkat lunak C-Banking guna membantu dalam operasional kerja BPR	23/02/2024
2.	CV Kresna Yurisdika		Kerjasama antara BPR dengan konsultan hukum berupa pelayanan jasa dibidang hukum	Kerjasama antara BPR dengan konsultan hukum berupa jasa dibidang hukum sebagai penasehat hukum dan advokat perusahaan demi kepentingan hukum BPR	03/05/2025
3.	Notaris /PPAT Khasanah, S.H.Mkn		Kerja sama antara BPR dengan Notaris/PPAT guna melaksanakan sebagian proses surat - surat kegiatan operasional BPR	Kerja sama antara BPR dengan Notaris /PPAT guna melaksanakan sebagian proses surat - surat kegiatan operasional BPR yang perlu melalui kantor Notaris/PPAT	01/09/2023
4.	Kantor Akuntan Publik Moh Wildan dan Adi Darmawan		Pemakaian Jasa Kantor Akuntan Publik	Kerjasama antara BPR dengan Kantor Akuntan Publik untuk melaksanakan pemeriksaan Laporan Keuangan Tahunan BPR	22/04/2025
5.	CV Anugrah Giant Abadi		Kerjasama antara BPR dengan pihak asuransi tentang program asuransi	Kerjasama antara BPR dengan pihak asuransi untuk memberikan jaminan asuransi pada nasabah	02/01/2025

7. Laporan Pengembangan Sumber Daya Manusia

a. Bidang Tugas dan Komposisi Karyawan

No	Nama Kantor	Pegawai Tetap			Pegawai Tidak Tetap		
		Pemasaran	Pelayanan	Lainnya	Pemasaran	Pelayanan	Lainnya
1.	BPR. ROGOJAMPI ARTHA NIAGA	2	11	3	0	0	0
2.	BPR. Rogojampi Artha Niaga Cab Gendoh	3	6	0	0	0	0

b. Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

No	Kegiatan Pengembangan	Tanggal Kegiatan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Kegiatan
1.	Sosialisasi CKPN	23/07 /2025	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Sosialisasi yang bertujuan meningkatkan pemahaman /kompetensi tentang perhitungan CKPN guna meminimalisir kesalahan dalam melakukan perhitungan CKPN
2.	Sosialisasi Teknis Penyampaian Laporan Inklusi dan Literasi Keuangan	30/01 /2025	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Sosialisasi teknis terkait penyampaian Laporan Inklusi dan Literasi Keuangan guna meminimalisir kesalahan dalam pembuatan laporan
3.	Sosialisasi SIPELAKU	24/02 /2025	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Sosialisasi yang bertujuan meningkatkan pemahaman /kompetensi tentang Aplikasi SIPELAKU
4.	Sosialisasi AEOI	29/04 /2025	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	2	Sosialisasi terkait pemenuhan kewajiban penyampaian laporan yang berisi informasi keuangan secara otomatis dalam rangka pelaksanaan perjanjian internasional oleh lembaga keuangan guna meningkatkan kompetensi pejabat /karyawan dibidangnya.
5.	Sosialisasi Laporan Tahunan BPR	05/05 /2025	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Sosialisasi yang bertujuan meningkatkan pemahaman /kompetensi tentang pembuatan laporan Tahunan BPR dan meminimalisir kesalahan dalam pembuatan laporan.
6.	Webinar Otoritas Jasa Keuangan : Peran Strategis Industri Jasa Keuangan dalam Mendorong Ekonomi Daerah	08/05 /2025	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Sosialisasi terkait inovasi Layanan Keuangan dan Pembiayaan Inklusif untuk Mendorong Pengembangan Ekonomi Daerah.
7.	Sosialisasi Eksternal OJK Pokok Pengaturan SEOJK Penerapan Fungsi Audit Intern BPR dan BPRS	16/05 /2025	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Sosialisasi yang bertujuan meningkatkan pemahaman /kompetensi tentang penerapan Fungsi Audit Intern BPR dan BPRS guna memaksimalkan dalam menerapkan fungsi Audit Intern
8.	Sosialisasi POJK SAF dan POJK	20/05 /2025	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Sosialisasi yang bertujuan meningkatkan pemahaman /kompetensi tentang

	Integritas Pelaporan Keuangan Bank					Laporan Strategi Anti Fraud agar dapat memaksimalkan dalam pembuatan laporan dan meminimalkan kesalahan dalam proses pengiriman laporan melalui web 'Apolo'.
9.	Sosialisasi Pelaporan SAF Bank Umum dan BPR-S	17/06 /2025	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Pelatihan yang bertujuan meningkatkan pemahaman /kompetensi tentang pelaporan Strategi Anti Fraud agar dapat memaksimalkan dalam penerapan Strategi Anti Fraud di BPR
10.	Sosialisasi SiPEDULI Modul Laporan Literasi dan Inklusi Keuangan serta Laporan Layanan Pengaduan Semester I Tahun 2025	19/06 /2025	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Sosialisasi yang bertujuan meningkatkan pemahaman /kompetensi tentang Laporan Literasi dan Inklusi Keuangan serta Laporan Layanan Pengaduan Semester I tahun 2025 agar dapat memaksimalkan dalam pembuatan laporan.
11.	Sosialisasi Implementasi Aplikasi Sipesat versi 3.0	24/06 /2025	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Sosialisasi yang bertujuan meningkatkan pemahaman /kompetensi tentang Aplikasi Sipesat versi 3.0 agar dapat memaksimalkan dalam penggunaan Aplikasi versi baru.
12.	Training dan Choacing Menghitung CKPN BPR	31/01 /2025	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	2	Pelatihan yang bertujuan meningkatkan pemahaman /kompetensi tentang menghitung CKPN BPR agar dapat memaksimalkan dalam melakukan penghitungan CKPN
13.	Penyusunan Laporan Transparansi Pelaksanaan Tata Kelola BPR	23/01 /2025	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Pelatihan yang bertujuan meningkatkan pemahaman /kompetensi tentang Laporan Transparansi Pelaksanaan Tata Kelola BPR agar dapat memaksimalkan dalam penyusunan Laporan Transparansi Pelaksanaan Tata Kelola BPR
14.	Training dan Choacing Pembuatan Proyeksi Laporan Keuangan Pra Merger sesuai SAK-EP	03/02 /2025	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan /atau Dewan Komisaris)	2	Pelatihan yang bertujuan meningkatkan pemahaman /kompetensi tentang pembuatan proyeksi laporan keuangan pra merger sesuai SAK EP

15.	Training workshop Penerapan SAK-EP pada Bidang Akunting	18/02 /2025	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	3	Pelatihan yang bertujuan meningkatkan pemahaman /kompetensi tentang penerapan SAK-EP pada bidang Akunting agar dapat memaksimalkan penerapannya dalam pekerjaan
16.	Workshop Penerapan SAK-EP pada Bidang Perkreditan	19/02 /2025	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	3	Pelatihan yang bertujuan meningkatkan pemahaman /kompetensi tentang Penerapan SAK-EP pada Bidang Perkreditan agar dapat meminimalisir kesalahan dalam penerapannya di bidang kredit
17.	Penerapan Strategi Anti Fraud dan Penyusunan Laporan Penerapan Strategi Anti Fraud dengan Aplikasi MC-SAF	26/02 /2025	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Pelatihan yang bertujuan meningkatkan pemahaman /kompetensi tentang Penyusunan Laporan Penerapan Strategi Anti Fraud dengan Aplikasi MC SAF agar dapat meminimalisir kesalahan dalam penggunaan Aplikasi MC SAF dalam pembuatan laporan
18.	Training dan Coaching Pembuatan Proyeksi Laporan Keuangan BPR Merger	10/04 /2025	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	2	Pelatihan yang bertujuan meningkatkan pemahaman /kompetensi tentang Pembuatan Proyeksi Laporan Keuangan BPR Merger agar dapat meminimalisir kesalahan dalam pembuatan proyeksi laporan keuangan
19.	Workshop Penyusunan Laporan Tahunan (Annual Report)	16/04 /2025	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Pelatihan yang bertujuan meningkatkan pemahaman /kompetensi dalam pembuatan laporan tahunan agar meminimalisir kesalahan dalam pembuatan laporan
20.	Workshop Penyusunan Lapbul sesuai SAK-EP	06/03 /2025	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	2	Pelatihan yang bertujuan meningkatkan pemahaman /kompetensi tentang Penyusunan Lapbul agar sesuai dengan SAK-EP agar dapat memaksimalkan dalam pembuatan laporan
21.	Training Penerapan Perlindungan Konsumen	19/06 /2025	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	2	Pelatihan yang bertujuan meningkatkan pemahaman /kompetensi tentang perlindungan konsumen agar dapat

						memaksimalkan penerapannya dalam dunia pekerjaan
22.	Pelatihan Individual Risk Assesment	24/06 /2025	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Pelatihan yang bertujuan meningkatkan pemahaman /kompetensi tentang Individual Risk Assesment agar dapat memaksimalkan dalam pembuatan laporan
23.	Perubahan RBB Tahun 2025	30/06 /2025	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	3	Pelatihan yang bertujuan meningkatkan pemahaman /kompetensi tentang perubahan RBB agar dapat memaksimalkan dalam pembuatan laporan penyesuaian RBB
24.	Workshop Fungsi Audit Intern dan Penyusunan Laporan Audit Intern dengan menggunakan Aplikasi SILA	22/07 /2025	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Pelatihan yang bertujuan meningkatkan pemahaman /kompetensi tentang penyusunan laporan Audit Intern dengan menggunakan aplikasi SILA guna meminimalisir kesalahan dalam pembuatan laporan
25.	Workshop fungsi Kepatuhan dan penyusunan Laporan Kepatuhan bagi BPR/BPRS dengan aplikasi SILAP	23/07 /2025	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Pelatihan terkait penyampaian Laporan Pelaksanaan Tugas Direksi yang Membawahkan Fungsi Kepatuhan menggunakan aplikasi SILAP untuk meminimalisir kesalahan dalam pembuatan laporan
26.	Workshop penerapan metode dan perhitungan CKPN	28/07 /2025	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	4	Pelatihan yang bertujuan meningkatkan pemahaman /kompetensi tentang metode dan perhitungan CKPN guna memaksimalkan dalam menghitung CKPN
27.	Online Training Debitur Menghilang	20/08 /2025	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Online training terkait solusi penyelesaian utang oleh pihak ketiga dan penyerahan jaminan tanpa partisipasi debitur guna meningkatkan kompetensi karyawan dibidangnya.
28.	Online Training Restrukturisasi Kredit	26/08 /2025	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Online training terkait restrukturisasi kredit guna meningkatkan kompetensi karyawan di bidangnya
29.		17/09 /2025	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan /atau	3	Pelatihan yang bertujuan agar lebih mampu memahami

	Workshop CKPN berbasis Karakteristik Risiko Kredit			Dewan Komisaris)		pentingnya menghitung dan menerapkan Penurunan Nilai berdasarkan karakteristik Risiko Kredit yang sama
30.	Penguatan Audit Internal	11/11 /2025	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Pelatihan yang bertujuan meningkatkan pemahaman /kompetensi tentang penerapan Fungsi Audit Intern BPR dan BPRS guna memaksimalkan dalam menerapkan fungsi Audit Intern
31.	Legal Online Training Debitur Dipenjara atau Ditahan?	22/09 /2025	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Pelatihan yang berkaitan dengan kredit macet yang bertujuan untuk meningkatkan pemahaman /kompetensi karyawan di bidangnya
32.	Legal Online Training Kredit Macet Bunga Berhenti	20/10 /2025	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Pelatihan yang bertujuan untuk meningkatkan wawasan hukum SDM BPR dalam penanganan kredit bermasalah, memperkuat posisi hukum lembaga dalam menghadapi gugatan atau keberatan debitur dan menghindari kerugian akibat salah penerapan bunga dan penalti
33.	Workshop Penyusunan Rencana Bisnis Bank (RBB) dan Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan (RAKB) Tahun 2026 dengan menggunakan Aplikasi RBB-EP & RAKB Versi 1.0	24/11 /2025	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Pelatihan yang bertujuan untuk membantu dan mempermudah SDM BPR dalam menyusun RBB dan RAKB 2026
34.	Legal Online Training Kesalahan Penerapan Royalti Pasang dan Royalti Parsial	29/12 /2025	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Pelatihan yang bertujuan untuk memberikan pemahaman hukum yang utuh dan terstruktur mengenai konsep royalti hak tanggungan baik royalti penuh (royalti pasang) maupun royalti parsial berdasarkan Undang-Undang Hak Tanggungan dan praktik hukum yang berlaku
35.	Workshop Perubahan Modul Laporan TKS	29/12 /2025	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Pelatihan yang bertujuan untuk

						membantu SDM BPR dalam menyusun laporan TKS
36.	Refreshment Perhitungan CKPN	29/12 /2025	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	2	Pelatihan yang bertujuan meningkatkan pemahaman /kompetensi tentang perhitungan CKPN dan meminimalisir kesalahan dalam pelaporan
37.	Sosialisasi Hari Indonesia Menabung (HIM) dan Puncak Bulan Inklusi Keuangan (BIK)	17/07 /2025	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Sosialisasi terkait pelaksanaan HIM dan BIK tahun 2025
38.	Webinar Transformasi Generative AI : Peluang Generative Engine Optimization (GEO) dalam menggeser Dominasi Search Engine Optimization (SEO)	25/09 /2025	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Webinar terkait penggunaan AI bagi institusi Jasa Keuangan
39.	Sosialisasi dan Refreshment Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO) Modul Penerapan Strategi Anti Fraud Terintegrasi (SAFT)	09/09 /2025	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Sosialisasi terkait penyegaran kembali Pelaporan Online OJK (APOLO) Modul Penerapan Strategi Anti Fraud Terintegrasi (SAFT) guna meminimalisir kesalahan dalam pelaporan
40.	Webinar 'Peran Digital Forensik dalam Penanganan dan Pengungkapan Kejahatan Keuangan'	16/10 /2025	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Webinar yang bertujuan untuk meningkatkan pemahaman serta kesiapan lembaga keuangan dalam menghadapi kejahatan siber melalui digital forensik, forensic readiness dan sistem pengendalian internal yang kuat
41.	Sosialisasi Enhancment Pelaporan SLIK Tahun 2025	17/10 /2025	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Sosialisasi terkait pelaporan SLIK tahun 2025 yang bertujuan untuk meminimalisir kesalahan dalam penyampaian laporan
42.	Diseminasi terkait Penyampaian Laporan Keuangan Berkelanjutan bagi BPR dan BPRS	03/11 /2025	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Pelatihan yang bertujuan meningkatkan pemahaman /kompetensi tentang Laporan Keuangan Berkelanjutan bagi BPR dan BPRS serta meminimalisir kesalahan dalam pelaporan

43.	Sosialisasi Implementasi Pembayaran Premi dengan Nominal Tertutup	28/10 /2025	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Sosialisasi yang bertujuan untuk meningkatkan pemahaman /kompetensi tentang pembayaran premi dengan nominal tertutup dan agar dapat memaksimalkan dalam pembuatan laporan
44.	Sosialisasi APOLO Modul Penilaian Tingkat Kesehatan BPR /BPRS	06/11 /2025	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	2	Sosialisasi terkait Penilaian Tingkat Kesehatan BPR/BPRS guna memaksimalkan dalam pembuatan Laporan TKS
45.	Sosialisasi Rencana Bisnis BPR	05/12 /2025	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	2	Pelatihan yang bertujuan untuk lebih meningkatkan pemahaman /kompetensi tentang RBB agar dapat memaksimalkan dalam pembuatan laporan RBB
46.	Sosialisasi Ketentuan POJK dan PADK tentang Penyelenggaraan Teknologi Informasi oleh BPR dan BPRS	30/12 /2025	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Sosialisasi terkait Ketentuan POJK dan PADK tentang Penyelenggaraan Teknologi Informasi oleh BPR dan BPRS guna meningkatkan pemahaman karyawan dibidangnya

B. LAPORAN KEUANGAN TAHUNAN

1. Laporan Posisi Keuangan

Pos/Keterangan	31-Dec-2024	31-Dec-2025	YoY (+/-) (%)
ASET			
Kas dalam Rupiah	72.419.500	56.478.900	(22)
Kas dalam Valuta Asing	0	0	0
Surat Berharga	0	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	0	0
Penempatan pada Bank Lain	2.448.673.345	2.146.134.215	(12)
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	150.000	91.500	(39)
Kredit yang Diberikan (Baki Debet)	12.008.161.652	10.989.899.140	(8)
Provisi yang belum diamortisasi	130.524.700	108.131.023	(17)
Biaya Transaksi yang belum diamortisasi	0	0	0
Pendapatan Bunga yang Ditangguhkan dalam rangka restrukturisasi	0	0	0
Cadangan Kerugian Restrukturisasi	0	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	920.186.963	1.364.780.954	48
Penyertaan Modal	0	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	0	0

Agunan yang diambil alih	0	0	0
Properti Terbengkalai	0	0	0
Aset Tetap dan Inventaris	930.794.700	930.794.700	0
Akumulasi Penyusutan dan Penurunan Nilai	897.782.196	914.711.286	2
Aset Tidak Berwujud	113.650.000	113.650.000	0
Akumulasi Amortisasi dan Penurunan Nilai	63.024.975	85.524.963	36
Aset Antarkantor	0	0	0
Aset Keuangan Lainnya	0	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	0	0
Aset Lainnya	247.919.581	644.799.434	160
TOTAL ASET	13.809.949.944	12.408.516.663	(10)
LIABILITAS			
Liabilitas Segera/Kewajiban	10.032.417	21.065.682	110
Simpanan			
Tabungan	2.032.345.876	1.760.455.261	(13)
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0	0
Deposito	3.570.000.000	2.145.000.000	(40)
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0	0
Simpanan dari Bank Lain	0	0	0
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0	0
Pinjaman yang Diterima	0	0	0
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0	0
Diskonto Belum Diamortisasi	0	0	0
Dana Setoran Modal-Kewajiban	0	0	0
Liabilitas Antarkantor	0	0	0
Liabilitas Lainnya	418.070.542	307.202.692	(27)
TOTAL LIABILITAS	6.030.448.835	4.233.723.635	(30)
EKUITAS			
Modal Disetor			
Modal Dasar	6.000.000.000	6.000.000.000	0
Modal yang Belum Disetor -/-	4.000.000.000	4.000.000.000	0
Tambahan Modal Disetor			
Agio/Disagio	0	0	0
Modal Sumbangan	0	0	0
Dana Setoran Modal - Ekuitas	0	0	0
Tambahan Modal Disetor Lainnya	0	0	0
Ekuitas Lain			
Keuntungan (Kerugian) dari Perubahan Nilai Aset Keuangan dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0	0
Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0	0
Lainnya	0	0	0
Pajak Penghasilan terkait dengan Ekuitas Lain	0	0	0
Cadangan			
Umum	400.000.000	400.000.000	0
Tujuan	0	0	0

Laba (Rugi)			
Laba (Rugi) Tahun Lalu	5.692.323.464	5.379.501.109	(6)
Laba (Rugi) Tahun Berjalan	(312.822.355)	395.291.919	(226)
TOTAL EKUITAS	7.779.501.109	8.174.793.028	5

2. Laporan Laba Rugi

Pos/Keterangan	31-Dec-2024	31-Dec-2025	YoY (+/-) (%)
Pendapatan Operasional	2.798.539.040	6.619.808.574	137
Pendapatan Bunga			
Bunga Kontraktual			
Surat Berharga	0	0	0
Penempatan pada Bank Lain			
Giro	0	0	0
Tabungan	13.269.806	25.539.444	92
Deposito	23.572.133	1.479.867	(94)
Sertifikat Deposito	0	0	0
Kredit yang Diberikan			
Kepada Bank Lain	0	0	0
Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	2.164.932.908	2.286.815.609	6
Provisi Kredit			
Kepada Bank Lain	0	0	0
Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	269.929.953	247.700.792	(8)
Biaya Transaksi -/-			
Surat Berharga	0	0	0
Kredit yang Diberikan	0	0	0
Kepada Bank Lain	0	0	0
Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	0	0	0
Koreksi Atas Pendapatan Bunga -/-	0	0	0
Pendapatan Lainnya			
Pendapatan Jasa Transaksi	45.000	30.000	(33)
Keuntungan Penjualan Valuta Asing	0	0	0
Keuntungan Penjualan Surat Berharga	0	0	0
Penerimaan Kredit yang Dihapusbuku	2.676.500	0	(100)
Pemulihan CKPN	209.298.492	3.918.344.995	1.772
Dividen	0	0	0
Keuntungan dari penyertaan dengan equity method	0	0	0
Keuntungan penjualan AYDA	0	0	0
Pendapatan Ganti Rugi Asuransi	0	0	0
Pemulihan penurunan nilai AYDA	0	0	0
Lainnya	114.814.248	139.897.867	22
Beban Operasional	3.038.250.540	6.481.350.468	113
Beban Bunga			
Beban Bunga Kontraktual			
Tabungan	54.364.418	49.983.376	(8)

Deposito	280.343.632	215.218.364	(23)
Simpanan dari bank lain	0	0	0
Pinjaman yang diterima			
Dari Bank Indonesia	0	0	0
Dari Bank Lain	0	0	0
Dari Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0	0
Berupa Pinjaman Subordinasi	0	0	0
Lainnya	12.372.517	9.376.100	(24)
Biaya Transaksi			
Kepada Bank Lain	0	0	0
Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0	0
Beban Kerugian Restrukturisasi Kredit	0	0	0
Beban Cadangan Kerugian Nilai			
Surat Berharga	0	0	0
Penempatan pada Bank Lain	150.000	2.750	(98)
Kredit yang Diberikan			
Kepada Bank Lain	0	0	0
Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	870.119.946	4.362.877.736	401
Penyertaan Modal	0	0	0
Aset Keuangan Lainnya	0	0	0
Beban Pemasaran	17.575.056	12.355.764	(30)
Beban Penelitian dan Pengembangan	0	0	0
Beban Administrasi dan Umum			
Beban Tenaga Kerja			
Gaji dan Upah	1.013.985.000	962.459.600	(5)
Honorarium	99.800.000	100.810.000	1
Lainnya	41.306.000	61.808.589	50
Beban Pendidikan dan Pelatihan	38.866.130	78.530.200	102
Beban Sewa			
Gedung Kantor	102.777.768	119.444.438	16
Lainnya	0	6.186.309	0
Beban Penyusutan/Penghapusan atas Aset Tetap dan Inventaris	26.717.283	16.929.090	(37)
Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud	22.499.988	22.499.988	0
Beban Premi Asuransi	114.626.713	113.388.723	(1)
Beban Pemeliharaan dan Perbaikan	76.773.446	38.375.774	(50)
Beban Barang dan Jasa	245.800.096	235.115.820	(4)
Beban Penyelenggaraan Teknologi Informasi	0	57.000.000	0
Kerugian Terkait Risiko Operasional			
Kecurangan internal	0	0	0
Kejahatan eksternal	0	0	0
Pajak-pajak	8.936.447	8.987.847	1
Beban Lainnya			
Kerugian Penjualan Valuta Asing	0	0	0
Kerugian Penjualan Surat Berharga	0	0	0
Kerugian dari Penyertaan dengan Equity Method	0	0	0

Kerugian Penjualan AYDA	0	0	0
Kerugian Penurunan nilai AYDA	0	0	0
Lainnya	11.236.100	10.000.000	(11)
Laba (Rugi) Operasional	(239.711.500)	138.458.106	(158)
Pendapatan Non Operasional	7.469.244	4.139.949	(45)
Keuntungan Penjualan			
Aset Tetap dan Inventaris	0	0	0
Pemulihan Penurunan Nilai			
Aset Tetap dan Inventaris	0	0	0
Lainnya	0	0	0
Bunga Antar Kantor	0	0	0
Selisih Kurs	0	0	0
Lainnya	7.469.244	4.139.949	(45)
Beban Non Operasional	16.356.342	13.362.606	(18)
Kerugian Penjualan/Kehilangan			
Aset Tetap dan Inventaris	0	0	0
Kerugian Penurunan Nilai			
Aset Tetap dan Inventaris	0	0	0
Lainnya	0	0	0
Bunga Antar Kantor	0	0	0
Selisih Kurs	0	0	0
Lainnya	16.356.342	13.362.606	(18)
Laba (Rugi) Non Operasional	(8.887.098)	(9.222.657)	4
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	(248.598.598)	129.235.449	(152)
Taksiran Pajak Penghasilan	64.223.757	72.665.670	13
Pendapatan Pajak Tangguhan	0	357.909.246	0
Beban Pajak Tangguhan	0	19.187.106	0
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	(312.822.355)	395.291.919	(226)
Penghasilan Komprehensif Lain			
Tidak Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi			
Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0	0
Lainnya	0	0	0
Pajak Penghasilan terkait	0	0	0
Akan Direklasifikasikan ke Laba Rugi			
Keuntungan (Kerugian) dan Perubahan Nilai Aset Keuangan	0	0	0
Lainnya	0	0	0
Pajak Penghasilan terkait	0	0	0
Penghasilan Komprehensif Lain Setelah Pajak	0	0	0
Jumlah Pendapatan Komprehensif	0	0	0

3. Laporan Komitmen dan Kontijensi

Pos/Keterangan	31-Dec-2024	31-Dec-2025	YoY (+/-) (%)
Tagihan Komitmen			
a. Fasilitas Pinjaman yang Diterima yang Belum	0	0	0

Ditarik			
b. Tagihan Komitmen Lainnya	0	0	0
Kewajiban Komitmen			
a. Fasilitas Kredit kepada Nasabah yang Belum Ditarik	0	0	0
b. Penerusan Kredit	0	0	0
c. Kewajiban Komitmen Lainnya	0	0	0
Tagihan Kontinjensi			
a. Pendapatan Bunga Dalam Penyelesaian			
1) Bunga Kredit yang Diberikan	520.681.788	623.866.963	20
2) Bunga Penempatan pada Bank Lain	0	0	0
3) Surat Berharga	0	0	0
4) Lainnya	0	0	0
b. Aset Produktif yang Dihapus Buku			
1) Kredit yang Diberikan	1.858.740.800	1.858.740.800	0
2) Penempatan pada Bank Lain	0	0	0
3) Pendapatan Bunga atas Kredit yang Dihapus Buku	465.933.550	465.933.550	0
4) Pendapatan Bunga atas Penempatan Dana pada Bank Lain yang Dihapus Buku	0	0	0
c. Agunan dalam Proses Penyelesaian Kredit	0	0	0
d. Tagihan Kontinjensi Lainnya	263.017.000	263.872.194	0
Kewajiban Kontinjensi	0	0	0
Rekening Administratif Lainnya	0	0	0

4. Laporan Perubahan Ekuitas

Pos/Keterangan	Modal Disetor	Tambahan Modal	Modal Sumbangan	DSM Ekuitas	Laba/ Rugi yang Belum Direalisasi	Surplus Revaluasi Aset Tetap	Cadangan Tujuan	Cadangan Umum	Saldo Laba yang Belum Ditentukan	Jumlah
Saldo per 31 Des Tahun T-2	2.000.000.000	0	0	0	0	0	0	400.000.000	5.692.323.464	8.092.323.464
Dividen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Pembentukan Cadangan	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Setoran Modal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Revaluasi Aset Tetap	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0	0	0	0	0	0	0	(312.822.355)	(312.822.355)
Pos Penambah /Pengurang Lainnya	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo per 31 Des Tahun T-1	2.000.000.000	0	0	0	0	0	0	400.000.000	5.379.501.109	7.779.501.109
Dividen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Pembentukan Cadangan	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Setoran Modal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0	0	0	0	0	395.291.919	395.291.919
Revaluasi Aset Tetap	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Pos Penambah /Pengurang Lainnya	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo per 31 Des Tahun T	2.000.000.000	0	0	0	0	0	0	400.000.000	5.774.793.028	8.174.793.028

5. Laporan Arus Kas

Pos/Keterangan	31-Dec-2024	31-Dec-2025	YoY (+/-) (%)
Arus Kas dari Aktivitas Operasi Metode Langsung			
Penerimaan pendapatan bunga	67.712	428.967	534
Penerimaan pendapatan provisi dan jasa transaksi	0	0	0
Penerimaan beban klaim asuransi			
Penerimaan atas aset keuangan yang telah dihapusbukukan	0	0	0
Pendapatan operasional lainnya	11.556.000	10.323.800	(11)
Pembayaran beban bunga	0	0	0
Beban gaji dan tunjangan	(83.814.000)	(79.322.200)	(5)
Beban umum dan administrasi	(49.123.204)	(46.238.301)	(6)
Beban operasional lainnya	0	0	0
Pendapatan non operasional lainnya	2.113.025	637.150	(70)
Beban non operasional lainnya	(1.250.449)	(1.320.305)	6
Pembayaran pajak penghasilan	0	0	0
Penyesuaian lainnya atas pendapatan dan beban	59.921.480	50.083.405	(16)
Penurunan/Peningkatan atas aset operasional			
Penempatan pada bank lain	9.000.000	0	(100)
Kredit yang diberikan	(305.924.800)	70.168.350	(123)
Agunan yang diambil alih	0	0	0
Aset lain-lain	0	0	0
Penyesuaian lainnya atas aset operasional	11.009.974	454.890.562	4.032
Kenaikan/Peningkatan atas liabilitas operasional			
Liabilitas segera	(2.019.169)	185.783.606	(9.301)
Tabungan	586.150.956	207.611.352	(65)
Deposito	0	0	0
Simpanan dari bank lain	0	0	0
Pinjaman yang diterima	0	0	0
Liabilitas imbalan kerja	0	0	0
Liabilitas lain-lain	8.079.500	(441.444.000)	(5.564)
Penyesuaian lainnya atas liabilitas operasional	0	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas operasi	245.767.025	411.602.386	67
Arus Kas dari aktivitas Investasi			
Pembelian/penjualan aset tetap dan inventaris	0	0	0
Pembelian/penjualan aset tidak berwujud	0	0	0
Pembelian/penjualan Surat Berharga	0	0	0
Pembelian/penjualan Penyertaan Modal	0	0	0

Penyesuaian lainnya	0	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas Investasi	0	0	0
Arus Kas dari aktivitas Pendanaan			
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal pelengkap	0	0	0
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal inti tambahan	0	0	0
Pembayaran dividen	0	0	0
Penyesuaian lainnya	0	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas Pendanaan	0	0	0
Peningkatan (Penurunan) Arus Kas	245.767.025	411.602.386	67
Kas dan setara Kas awal periode	2.275.325.820	1.791.010.729	(21)
Kas dan setara Kas akhir periode	2.521.092.845	2.202.613.115	(13)

C. LAPORAN AKUNTAN PUBLIK

1. Laporan Akuntan Publik

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN
DAN
LAPORAN KEUANGAN
PT. BPR ROGOJAMPI ARTHA NIAGA

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal
31 Desember 2025 dan 2024

PT. BPR ROGOJAMPI ARTHA NIAGA
LAPORAN POSISI KEUANGAN
31 DESEMBER 2025 DAN 2024

	Catatan	2025 (Rp)	2024 (Rp)
<u>A S E T</u>			
Aset Lancar			
K a s	2.c.4	56.478.900	72.419.500
Penempatan pada bank lain	2.d.5	2.146.042.715	2.448.523.345
Kredit yang diberikan	2.e.6	9.516.987.163	10.957.449.989
Jumlah Aset Lancar		11.719.508.778	13.478.392.834
Aset Tidak Lancar			
Aset Tetap dan Inventaris	2.h.7	16.083.414	33.012.504
Aset Tidak Berwujud	2.i.8	28.125.037	50.625.025
Aset Lainnya	2.j.k.9	644.799.434	247.919.581
Jumlah Tidak Lancar		689.007.885	331.557.110
JUMLAH ASET		12.408.516.663	13.809.949.944
<u>LIABILITAS DAN EKUITAS</u>			
LIABILITAS:			
Liabilitas segera	2.l.10	21.065.682	19.032.417
Simpanan	2.n.11	3.905.455.261	5.602.345.876
Liabilitas lainnya	2.m.o.12	307.202.692	409.070.542
Jumlah Liabilitas		4.233.723.635	6.030.448.835
E K U I T A S:			
Modal saham - Modal dasar 20.000 lembar saham dengan nilai nominal Rp 500.000,- per saham			
Modal ditempatkan dan disetor penuh 12.000 saham	13	2.000.000.000	2.000.000.000
Cadangan umum	14	400.000.000	400.000.000
Saldo laba yang belum ditentukan tujuannya		5.774.793.028	5.379.501.109
Jumlah Ekuitas		8.174.793.028	7.779.501.109
JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS		12.408.516.663	13.809.949.944

Catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

Banyuwangi, 27 April 2026
Menyetujui,



Hari Trianto, SE
Direktur Utama

PT. BPR ROGOJAMPI ARTHA NIAGA
LAPORAN LABA RUGI DAN KOMPREHENSIF LAINNYA
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2025 DAN 2024

	Catatan	2025 (Rp)	2024 (Rp)
PENDAPATAN DAN BEBAN OPERASIONAL			
Pendapatan bunga:			
Bunga	2.p.15	2.313.834.920	2.201.774.847
Provisi	2.p.17	247.730.792	269.929.953
Jumlah Pendapatan Bunga		<u>2.561.565.712</u>	<u>2.471.704.800</u>
Beban bunga:			
Bunga pada pihak ketiga bukan bank	2.p.16	(274.577.840)	(347.080.567)
Jumlah Beban Bunga		<u>(274.577.840)</u>	<u>(347.080.567)</u>
Pendapatan Bunga Bersih		<u>2.286.987.872</u>	<u>2.124.624.233</u>
Pendapatan Operasional Lainnya	2.p.18	4.058.242.862	326.834.240
Beban Operasional:			
Beban Kerugian Restrukturisasi Kredit			
PPAP/Penyusutan/Amortisasi	2.p.19	(4.402.309.564)	(919.487.217)
Pemasaran	2.p.20	(12.355.764)	(17.575.056)
Administrasi dan umum	2.p.21	(1.792.107.300)	(1.754.107.700)
Jumlah Beban Operasional Lainnya		<u>(6.206.772.628)</u>	<u>(2.691.169.973)</u>
Jumlah Pendapatan Operasional Bersih		<u>138.458.106</u>	<u>(239.711.500)</u>
PENDAPATAN DAN BEBAN NON OPERASIONAL			
Pendapatan Non Operasional :	2.p.22		
Lainnya		4.139.949	7.469.244
Jumlah Pendapatan Non Operasional		<u>4.139.949</u>	<u>7.469.244</u>
Beban Non Operasional			
Lainnya		(13.362.606)	(16.356.342)
Jumlah Pendapatan (Beban) Non Operasional		<u>(9.222.657)</u>	<u>(8.887.098)</u>
LABA SEBELUM PAJAK PENGHASILAN		129.235.449	(248.598.598)
PAJAK PENGHASILAN			
	2.q.23		
Pajak Kini		(72.665.670)	(64.223.757)
Pajak Tangguhan		338.722.140	0
Beban Pajak Tangguhan		0	0
LABA TAHUN BERJALAN		<u>395.291.919</u>	<u>(312.822.355)</u>

Catatan	2025 (Rp)	2024 (Rp)
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN		
Tidak Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi		
Lainnya	0	0
Akan Direklasifikasikan ke Laba Rugi		
Lainnya	0	0
Penghasilan Komprehensif Lain Setelah Pajak	0	0
TOTAL LABA (RUGI) KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN	395.291.919	(312.822.355)

Catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

Banyuwangi, 27 April 2026
Menyetujui,



Hari Trianto, SE
Direktur Utama

PT. BPR ROGOJAMPI ARTHA NIAGA
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2025 DAN 2024

Keterangan	Catatan	Modal Saham Ditempatkan dan Disetor Penuh	Cadangan Umum	Saldo Laba yang Belum Ditentukan Tujuannya	Jumlah Ekuitas
Saldo 31 Desember 2023		2.000.000.000	400.000.000	5.692.323.464	8.092.323.464
Laba bersih tahun berjalan		0	0	(312.822.355)	(312.822.355)
Saldo 31 Desember 2024		2.000.000.000	400.000.000	5.379.501.109	7.779.501.109
Koreksi Kurang Bayar PPh 23		0	0	0	0
Koreksi Kurang Bayar PPh Badan		0	0	0	0
Laba bersih tahun berjalan		0	0	395.291.919	395.291.919
Saldo 31 Desember 2025		2.000.000.000	400.000.000	5.774.793.028	8.174.793.028

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

Banyuwangi, 27 April 2026
 Menyetujui,



Hari Trianto, SE
 Direktur Utama

PT. BPR ROGOJAMPI ARTHA NIAGA
LAPORAN ARUS KAS
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2025 DAN 2024

	2025	2024
Arus Kas dari Aktivitas Operasi Metode Langsung		
Penerimaan pendapatan bunga	2.313.834.920	2.201.774.847
Penerimaan pendapatan provisi dan jasa transaksi	387.628.659	386.430.701
Penerimaan beban klaim asuransi	0	0
Penerimaan atas aset keuangan yang telah dihapusbukukan	0	1.035.000
Pendapatan operasional lainnya	3.918.344.995	209.298.492
Pembayaran beban bunga	(274.577.840)	(347.080.567)
Beban gaji dan tunjangan	(1.125.078.189)	(1.155.091.000)
Beban umum dan administrasi	(657.029.111)	(599.016.700)
Beban operasional lainnya	(10.000.000)	0
Pendapatan non operasional lainnya	4.139.949	7.469.244
Beban non operasional lainnya	(13.362.606)	(16.356.342)
Pembayaran pajak penghasilan	266.056.470	(64.223.757)
Penyesuaian lainnya atas pendapatan dan beban	(4.414.665.328)	(937.062.273)
Penurunan/Peningkatan atas aset operasional		
Penempatan pada bank lain	302.480.630	2.669.659.846
Kredit yang diberikan	1.440.462.826	592.650.349
Agunan yang diambil alih	0	0
Aset lain-lain	(396.879.853)	117.818.383
Penyesuaian lainnya atas aset operasional	0	0
Kenaikan/Peningkatan atas liabilitas operasional		
Liabilitas segera	2.033.265	(13.939.801)
Tabungan	(271.890.615)	13.683.212
Deposito	(1.425.000.000)	(3.120.000.000)
Simpanan dari bank lain	0	0
Pinjaman yang diterima	0	0
Liabilitas imbalan kerja	(87.214.118)	(3.957.000)
Liabilitas lain-lain	(14.653.732)	39.737.683
Penyesuaian lainnya atas liabilitas operasional	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas operasi	(55.369.678)	(17.169.683)
Arus Kas dari aktivitas Investasi		
Pembelian/penjualan aset tetap dan inventaris	0	(10.275.000)
Pembelian/penjualan aset tidak berwujud	0	0
Pembelian/penjualan Surat Berharga	0	0
Pembelian/penjualan Penyertaan Modal	0	0
Penyesuaian lainnya	39.429.078	26.717.283
Arus Kas neto dari aktivitas Investasi	39.429.078	16.442.283

	2025	2024
Arus Kas dari aktivitas Pendanaan		
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal pelengk	0	0
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal inti taml	0	0
Pembayaran dividen	0	0
Penyesuaian lainnya	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas Pendanaan	0	0
Peningkatan (Penurunan) Arus Kas	(15.940.600)	(727.400)
Kas dan setara Kas awal periode	72.419.500	73.146.900
Kas dan setara Kas akhir periode	56.478.900	72.419.500

Catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

Banyuwangi, 27 April 2026
 Menyetujui,



Hari Trianto, SE
 Direktur Utama

2. Opini dari Akuntan Publik
 02 Wajar Dengan Pengecualian

D. SURAT PERNYATAAN KEBENARAN LAPORAN KEUANGAN TAHUNAN



BPR RANI

PT. BPR. ROGOJAMPI ARTHA NIAGA

Jl. Raya 200 Telp. (0333) 631570, Fax. (0333) 630817 Rogojampi - Banyuwangi

PERNYATAAN DIREKSI

Tentang

Tanggung Jawab Atas Laporan Keuangan Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2025

Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Hari Trianto**
Jabatan : **Direktur**
Alamat Kantor : **Jln Raya No 200 Kedaleman - Rogojampi**
Alamat Rumah Sesuai KTP : **Dsn.Maron RT.01 RW.01 Desa Genteng Kulon,
Kec. Genteng Kab. Banyuwangi**

Menyatakan bahwa :

1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan PT BPR Rogojampi Artha Niaga.
2. Laporan Keuangan PT BPR Rogojampi Artha Niaga telah disusun dan disajikan dengan Standar Akuntansi Keuangan Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) dan Pedoman Akuntansi Bank Perekonomian Rakyat
3. Semua informasi dalam Laporan Keuangan PT BPR Rogojampi Artha Niaga telah dimuat secara lengkap dan benar
4. Laporan Keuangan PT BPR Rogojampi Artha Niaga tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar dan tidak menghilangkan informasi dan fakta material
5. Bertanggung jawab atas penerapan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan BPR sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 15 Tahun 2024 mengenai integritas pelaporan keuangan Bank
6. Bertanggung jawab atas hasil penilaian terhadap efektifitas pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan PT BPR Rogojampi Artha Niaga sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 15 Tahun 2024 mengenai integritas pelaporan keuangan Bank.



BPR RANI

PT. BPR. ROGOJAMPI ARTHA NIAGA

Jl. Raya 200 Telp. (0333) 631570, Fax. (0333) 630817 Rogojampi - Banyuwangi

Demikian pernyataan ini kami buat dengan penuh tanggung jawab dan dengan sebenarnya.

Rogojampi, 30 April 2025

PT BPR Rogojampi Artha Niaga

Direksi



Hari Trianto

Direktur

Dipindai dengan


E. LAPORAN TRANSPARANSI PELAKSANAAN TATA KELOLA

1. Penjelasan Umum Penerapan Tata Kelola

Alamat

Jl. Raya No. 200 Rogojampi, BANYUWANGI

No. Telepon	0333 - 631570
Penjelasan Umum	Tata Kelola BPR adalah suatu tata kelola perusahaan yang menerapkan prinsip-prinsip keterbukaan (transparency), akuntabilitas (accountability), pertanggungjawaban (responsibility), independensi (independency), dan kewajaran (fairness) dalam melaksanakan aktivitas usahanya.
Peringkat Komposit	3
Penjelasan Peringkat Komposit	Manajemen PT BPR Rogojampi Artha Niaga telah melakukan pelaksanaan tata kelola yang secara umum cukup baik. Hal ini tercermin dari pemenuhan yang cukup memadai atas prinsip tata kelola. Dalam hal terdapat kelemahan pelaksanaan prinsip tata kelola, secara umum kelemahan tersebut cukup signifikan dan memerlukan perhatian yang cukup dari manajemen BPR.

2. Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Direksi

1.	Nama	HARI TRIANTO
	Tugas dan Tanggung Jawab	<p>1. Setiap akhir tahun membuat Rencana Kerja dan target tahunan untuk tahun berikutnya bersama dengan Direktur lain dan selanjutnya meminta persetujuan Dewan Komisaris dan melaporkan ke Otoritas Jasa Keuangan. 2. Membuat strategi dan kebijakan untuk mencapai visi misi dan target yang telah direncanakan serta tetap berpegang dengan perundang - undangan dan peraturan yang berlaku. 3. Mengkoordinasi dan mengawasi semua kegiatan di perusahaan mulai penghimpunan dan penyaluran dana, administrasi keuangan, kepegawaian hingga pengadaan barang. 4. Menjaga dan memantau kondisi bank tetap sehat serta mengembangkan eksistensi perusahaan dalam menghadapi persaingan bisnis. 5. Bertanggung jawab penuh atas pelaksanaan kepengurusan BPR. 6. Wajib menerapkan Tata Kelola pada setiap kegiatan usaha BPR di seluruh tingkatan atau jenjang organisasi, termasuk mengatur dan membagi tugas semua sumber daya manusia yang terlibat dalam struktur perusahaan. 7. Menindak lanjuti temuan audit dan rekomendasi dari satuan kerja atau pejabat yang bertanggung jawab terhadap pelaksanaan audit intern BPR, auditor ekstern, hasil pengawasan Dewan Komisaris, Otoritas Jasa Keuangan dan/atau otoritas lainnya. 8. Bertanggung jawab penuh kepada pemegang saham atas seluruh kinerja perusahaan. 9. Secara periodik mengadakan rapat koordinasi kerja untuk kinerja bawahan dan BPR. 10. Wajib mengikuti perkembangan peraturan - peraturan dan perundang - undangan dari pemerintah serta perkembangan perekonomian. 11. Melaksanakan rapat Direksi paling sedikit 1 (satu) kali dalam 1 (satu) bulan dan dihadiri oleh mayoritas Anggota Direksi 12. Memberikan motivasi kepada pegawai guna meningkatkan motivasi dan kinerja seluruh pegawai. 13. Memastikan bahwa Fungsi Manajemen Risiko telah beroperasi secara independen. 14. Menjaga dan merawat inventaris perusahaan yang menjadi tanggung jawabnya.</p>

3. Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Dewan Komisaris

1.	Nama	ANIE PURNAMAWATI
	Tugas dan Tanggung Jawab	<p>1. Dewan Komisaris wajib memastikan terselenggaranya penerapan Tata Kelola (Good Corporate Governance) pada setiap kegiatan usaha Bank pada seluruh tingkatan atau</p>

		<p>jenjang organisasi. 2.Dewan Komisaris wajib melaksanakan pengawasan terhadap pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi serta memberikan nasehat kepada Direksi. 3. Dewan Komisaris wajib memastikan bahwa Direksi menindaklanjuti temuan audit dan rekomendasi dari satuan kerja atau pejabat yang bertanggung jawab terhadap pelaksanaan audit intern BPR, auditor ekstern, hasil pengawasan Dewan Komisaris, Otoritas Jasa Keuangan dan /atau Otoritas Jasa Keuangan. 4. Mengadakan pertemuan berkala dengan Direksi untuk membahas kinerja perusahaan. 5. Melakukan pengawasan terhadap pelaksanaan tugas yang dilakukan oleh Direksi apakah sudah sesuai dengan Rencana Kerja dan kebijakan yang telah ditetapkan. 6. Mengevaluasi dan mereview hasil dari Rencana Kerja Direksi setiap semester. 7. Menyampaikan laporan pertanggung jawaban pengawasan atas pengelolaan perusahaan oleh Direksi kepada RUPS. 8. Wajib menjaga dan merawat semua inventaris perusahaan yang menjadi tanggung jawabnya.</p>
2.	Nama	ELISABETH RINA KRISWANTI
	Tugas dan Tanggung Jawab	<p>1. Dewan Komisaris wajib memastikan terselenggaranya penerapan Tata Kelola (Good Corporate Governance) pada setiap kegiatan usaha Bank pada seluruh tingkatan atau jenjang organisasi. 2.Dewan Komisaris wajib melaksanakan pengawasan terhadap pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi serta memberikan nasehat kepada Direksi. 3. Dewan Komisaris wajib memastikan bahwa Direksi menindaklanjuti temuan audit dan rekomendasi dari satuan kerja atau pejabat yang bertanggung jawab terhadap pelaksanaan audit intern BPR, auditor ekstern, hasil pengawasan Dewan Komisaris, Otoritas Jasa Keuangan dan /atau Otoritas Jasa Keuangan. 4. Mengadakan pertemuan berkala dengan Direksi untuk membahas kinerja perusahaan. 5.Melakukan pengawasan terhadap pelaksanaan tugas yang dilakukan oleh Direksi apakah sudah sesuai dengan Rencana Kerja dan kebijakan yang telah ditetapkan. 6. Mengevaluasi dan mereview hasil dari Rencana Kerja Direksi setiap semester. 7. Menyampaikan laporan pertanggung jawaban pengawasan atas pengelolaan perusahaan oleh Direksi kepada RUPS. 8. Wajib menjaga dan merawat semua inventaris perusahaan yang menjadi tanggung jawabnya.</p>

4. Tugas, Tanggung Jawab, Program Kerja, dan Realisasi Program Kerja Komite

NIHIL

5. Struktur, Keanggotaan, Keahlian, dan Independensi Anggota Komite

No	Nama	Keahlian	Komite				Pihak Independen
			Audit	Pemantau Risiko	Renumerasi dan Nominasi	Manajemen Risiko	
NIHIL							

6. Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Dewan Komisaris pada BPR

	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan

No	Nama	Nominal (Rp)	Persentase (%)	Nominal (Rp)	Persentase (%)
1.	HARI TRIANTO	-	-	0	0,00
2.	ANIE PURNAMAWATI	-	-	0	0,00
3.	ELISABETH RINA KRISWANTI	-	-	0	0,00

7. Kepemilikan Saham Anggota Direksi, Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada Kelompok Usaha BPR

No	Nama	Nama Kelompok Usaha	Tahun Sebelumnya (%)	Tahun Laporan (%)
NIHIL				

8. Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain

No	Nama	Sandi Bank Lain	Nama Bank/ Perusahaan Lain	Persentase (%)
1.	HARI TRIANTO	600967	PT BPR AMBULU DHANAARTA	0,00
2.	ANIE PURNAMAWATI	600967	PT BPR AMBULU DHANAARTA	0,00
3.	ELISABETH RINA KRISWANTI	600967	PT BPR AMBULU DHANAARTA	0,00
4.	HARI TRIANTO	600975	PT BPR SWADHANAMAS PAKTO	0,00
5.	ANIE PURNAMAWATI	600975	PT BPR SWADHANAMAS PAKTO	0,00
6.	ELISABETH RINA KRISWANTI	600975	PT BPR SWADHANAMAS PAKTO	0,00

9. Hubungan Keuangan Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada BPR

No	Nama	Anggota Direksi	Anggota Dewan Komisaris	Pemegang Saham
1.	HARI TRIANTO	tidak ada	tidak ada	tidak ada
2.	ANIE PURNAMAWATI	tidak ada	tidak ada	tidak ada
3.	ELISABETH RINA KRISWANTI	tidak ada	tidak ada	tidak ada
4.	MAYAN	tidak ada	tidak ada	tidak ada
5.	GUNADI YUWONO	tidak ada	tidak ada	tidak ada
6.	LUKAS WIJAYA	tidak ada	tidak ada	tidak ada
7.	TOMMY SUHENDRO	tidak ada	tidak ada	tidak ada
8.	TRIYANTO HALIMI	tidak ada	tidak ada	tidak ada
9.	LUWIS WIJAYA MULJONO	tidak ada	tidak ada	tidak ada
10.	LUWID WIJAYA MULJONO	tidak ada	tidak ada	tidak ada
11.	VINDY LESTARI	tidak ada	tidak ada	tidak ada
12.	LULY WIJAYA	tidak ada	tidak ada	tidak ada
13.	RAHAYU INDAH WATI	tidak ada	tidak ada	tidak ada

10. Hubungan Keluarga Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada BPR

			Anggota Dewan	
--	--	--	---------------	--

No	Nama	Anggota Direksi	Komisaris	Pemegang Saham
1.	HARI TRIANTO	tidak ada	tidak ada	tidak ada
2.	ANIE PURNAMAWATI	tidak ada	tidak ada	tidak ada
3.	ELISABETH RINA KRISWANTI	tidak ada	tidak ada	tidak ada
4.	MAYAN	tidak ada	tidak ada	tidak ada
5.	GUNADI YUWONO	tidak ada	tidak ada	tidak ada
6.	LUKAS WIJAYA	tidak ada	tidak ada	tidak ada
7.	TOMMY SUHENDRO	tidak ada	tidak ada	tidak ada
8.	TRİYANTO HALIMI	tidak ada	tidak ada	tidak ada
9.	LUWIS WIJAYA MULJONO	tidak ada	tidak ada	tidak ada
10.	LUWID WIJAYA MULJONO	tidak ada	tidak ada	tidak ada
11.	VINDY LESTARI	tidak ada	tidak ada	tidak ada
12.	LULY WIJAYA	tidak ada	tidak ada	tidak ada
13.	RAHAYU INDAH WATI	tidak ada	tidak ada	tidak ada

11. Paket/Kebijakan Remunerasi dan Fasilitas Lain bagi Direksi dan Dewan Komisaris

No	Jenis Remunerasi (dalam 1 tahun)	Direksi		Dewan Komisaris	
		Jumlah Orang	Jumlah Keseluruhan Rp	Jumlah Orang	Jumlah Keseluruhan Rp
1.	Total Remunerasi	1	104.471.600	2	105.692.000
2.	Total Fasilitas Lain	1	0	2	0
3.	Total Remunerasi dan Fasilitas Lain	1	104.471.600	2	105.692.000

12. Rasio Gaji Tertinggi dan Gaji Terendah

Rasio gaji pegawai yang tertinggi (a) dan gaji pegawai yang terendah (b)	1,35
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota Direksi yang terendah (b)	1,48
Rasio gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi (a) dan gaji anggota Dewan Komisaris yang terendah (b)	1,10
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota dewan Komisaris yang tertinggi (b)	1,95
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji pegawai yang tertinggi (b)	1,93

13. Pelaksanaan Rapat dalam 1 (satu) Tahun

No	Tanggal	Jumlah Peserta	Topik
1.	20/03/2025	2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rencana Bisnis BPR 2. Isu - isu strategis 3. Evaluasi / Penetapan kebijakan strategis 4. Evaluasi realisasi bisnis BPR 5. APU PPT BPR 6. Literasi dan Inklusi Keuangan serta Perlindungan Konsumen 7. Manajemen Risiko 8. Saran - saran
2.	25/06/2025	2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rencana Bisnis BPR

			<ol style="list-style-type: none"> 2. Isu - isu strategis 3. Evaluasi / Penetapan kebijakan strategis 4. Evaluasi realisasi bisnis BPR 5. APU PPT BPR 6. Literasi dan Inklusi Keuangan serta Perlindungan Konsumen 7. Manajemen Risiko 8. Saran - saran
3.	25/09/2025	2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rencana Bisnis BPR 2. Isu - isu strategis 3. Evaluasi / Penetapan kebijakan strategis 4. Evaluasi realisasi bisnis BPR 5. APU PPT BPR 6. Literasi dan Inklusi Keuangan serta Perlindungan Konsumen 7. Manajemen Risiko 8. Saran - saran
4.	05/12/2025	3	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rencana Bisnis BPR 2. Isu - isu strategis 3. Evaluasi / Penetapan kebijakan strategis 4. Evaluasi realisasi bisnis BPR 5. APU PPT BPR 6. Literasi dan Inklusi Keuangan serta Perlindungan Konsumen 7. Manajemen Risiko 8. Saran - saran

14. Kehadiran Anggota Dewan Komisaris

No	Nama	Kehadiran Fisik	Kehadiran Tele	Tingkat Kehadiran (%)
1.	ANIE PURNAMAWATI	4	0	100,00
2.	ELISABETH RINA KRISWANTI	4	0	100,00

15. Jumlah Penyimpangan Intern (Internal Fraud)

Jumlah Penyimpangan Internal (Dalam 1 Tahun)	Jumlah kasus yang dilakukan oleh							
	Anggota Direksi		Anggota Dewan Komisaris		Pegawai Tetap		Pegawai Tidak Tetap	
	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025
Total Fraud	0	0	0	0	0	0	0	0
Telah Diselesaikan		0		0		0		0
Dalam Proses Penyelesaian	0	0	0	0	0	0	0	0
Belum Diupayakan Penyelesaiannya	0	0	0	0	0	0	0	0
Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum		0		0		0		0

16. Permasalahan Hukum yang Dihadapi

--	--

Permasalahan Hukum	Jumlah (satuan)	
	Perdata	Pidana
Telah Selesai (telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap)	0	0
Dalam Proses Penyelesaian	0	0
Total	0	0

17. Transaksi yang Mengandung Benturan Kepentingan

No	Pihak yang Memiliki Benturan Kepentingan		Pengambil Keputusan		Jenis Transaksi	Nilai Transaksi (Jutaan Rupiah)	Keterangan
	Nama	Jabatan	Nama	Jabatan			
1.	Tommy Suhendro	Pemilik Gedung Kantor Pusat BPR	Hari Trianto	Direktur Utama	Sewa Gedung	75	Sesuai ketentuan internal, merupakan pemilik gedung kantor pusat PT BPR Rogojampi Artha Niaga sekaligus sebagai pemilik saham
2.	Sindukarto	Direksi CV Elang Mahkota Gemilang	Hari Trianto	Direktur Utama	Pelatihan	55	Sesuai ketentuan internal, merupakan lembaga pusat pendidikan dan pelatihan SDM yang dimiliki EMG grup
3.	Chayo	Direksi PT Andalan Tata Manajemen	Hari Trianto	Direktur Utama	CBS	57	Sesuai ketentuan internal, merupakan penyedia jasa layanan Aplikasi Core Banking Sistem milik EMG grup
4.	Kuntjono	Direktur CV Kresna Yurisdika	Hari Trianto	Direktur Utama	Konsultan Hukum	20	Sesuai ketentuan internal, merupakan lembaga Konsultan Hukum yang dimiliki EMG grup
							Sesuai ketentuan

5.	Vivi Dalimartha Erlambang	Direksi CV Anugerah Giant Abadi	Hari Trianto	Direktur Utama	Insurance Broker	16	internal, merupakan perusahaan asuransi kendaraan (kendaraan inventaris kantor) yang dimiliki oleh EMG grup
----	---------------------------	---------------------------------	--------------	----------------	------------------	----	---

18. Pemberian Dana untuk Kegiatan Sosial dan Kegiatan Politik

No	Tanggal Pelaksanaan	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	Penjelasan Kegiatan	Penerima Dana	Jumlah Dana (Rp)
1.	29/08/2025	01 (Kegiatan Sosial)	Berkontribusi dalam acara HUT Republik Indonesia Ke 80	Panitia HUT RI Ke 80 Desa Kedaleman	150.000
2.	02/01/2025	01 (Kegiatan Sosial)	Berkontribusi dalam acara HUT Satpam ke 44	Panitia HUT Satpam	200.000
3.	09/12/2025	01 (Kegiatan Sosial)	Berkontribusi dalam Pembangunan Pos Nataru 2026	Panitia Pembangunan Pos Nataru Tahun 2026	200.000
4.	13/03/2025	01 (Kegiatan Sosial)	Berkontribusi dalam pembangunan Pos Pengamanan Operasional Ketupat dan Hari Raya Idul Fitri 1446 H	Panitia Pembangunan Pos Pengamanan Operasional Ketupat dan Hari Raya Idul Fitri 1446 H	200.000

Sebagai penutup, Jajaran Pengurus PT BPR Rogojampi Artha Niaga menyampaikan ucapan terima kasih kepada seluruh pemegang saham, Nasabah, dan mitra usaha atas dukungan dan kepercayaannya kepada PT BPR Rogojampi Artha Niaga di tahun 2025. Apresiasi juga diberikan kepada seluruh karyawan PT BPR Rogojampi Artha Niaga atas komitmen dan kerja kerasnya dalam mencapai kinerja yang baik di tengah tantangan persaingan yang semakin ketat.

BANYUWANGI, 30 April 2026
PT BPR Rogojampi Artha Niaga

PERNYATAAN
PENGURUS PT BPR ROGOJAMPI ARTHA NIAGA

Tentang
Tanggung Jawab Laporan Tahunan PT BPR Rogojampi Artha Niaga Tahun 2025

Kami, yang bertanda tangan di bawah ini, menyatakan bahwa semua Informasi dalam Laporan Tahunan PT BPR Rogojampi Artha Niaga Tahun 2025 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan Perusahaan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

BANYUWANGI, 30 April 2026
PT BPR Rogojampi Artha Niaga

Direksi



HARI TRIANTO
Direktur Utama
Dewan Komisaris,



ANIE PURNAMAWATI
Komisaris Utama



ELISABETH RINA KRISWANTI
Komisaris